…..…….,dnia……

(miejscowość)

Wójt Gminy Liw

ul. Mickiewicza 2

07-100 Węgrów

WNIOSEK

o udzielenie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 8 ust. 1-1b, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wnoszę o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Liw:

1. **Dane podmiotu ubiegającego się o zezwolenie:**

……

imię i nazwisko, nazwa firmy

……

……

adres zamieszkania lub adres siedziby firmy

……

……

nr telefonu kontaktowego / adres poczty elektronicznej*

*dane fakultatywne

2. **Nr identyfikacji podatkowej NIP:**…….
3. **Określenie przedmiotu wykonywanej działalności :** (wskazać o jaki rodzaj działalności przedsiębiorca wnioskuje)

……

……

……

4. **Określenie obszaru wykonywanej działalności:**

……

5. **Określenie środków technicznych jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:**
   a) pojazdy asenizacyjne przeznaczone do świadczenia usług (m.in. przeznaczenie; forma władania; pojemność zbiornika; rodzaj posiadanego atestu; miejsce garażowania i mycia pojazdu; sposób oznakowania pojazdu itp.)

……
……
……
……
……

b) baza transportowa (m.in. lokalizacja i opis terenu; opis zaplecza technicznego; miejsce postojowe; miejsce garażowania pojazdów asenizacyjnych; miejsce bieżącej konserwacji i napraw pojazdów asenizacyjnych)

……
……
……
……
……
……

6. **Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:** (m.in. zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami)

……
……
……
……
……
……

7. **Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:** (np. proponowane zabiegi porządkowe przeprowadzone w miejscu parkowania pojazdów oraz w stosunku do samych pojazdów po zakończeniu działalności objętej wnioskiem)

……
……
……
……
……
……

8. **Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem:**

……
……

9. **Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem:** (przedsiębiorca może wnioskować o wydanie zezwolenia maksymalnie 10 lat)

……

10. Określenie stacji zlewnych gotowych do odbioru nieczystości ciekłych:

……

……

……

11. Inne oświadczenia (właściwe zaznaczyć znakiem **X**):

☐ *Oświadczam, że wyrażam zgodę, na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (zgodnie z art. 39 ¹ § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).*

……

(adres do e-doręczeń)

……...

(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

<u>Załączniki:</u>

1) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych*,
2) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne*,
3) Dokument, z którego wynika prawo do dysponowania pojazdami niezbędnymi do prowadzenia działalności określonej we wniosku (np. dowód rejestracyjny samochodu, dowód zakupu, umowa dzierżawy, najmu),
4) Dokument, z którego wynika tytuł prawny do dysponowania nieruchomością przeznaczoną do wykorzystania jako baza transportowa ,
5) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107 zł – za wydanie zezwolenia zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej na konto Urzędu Gminy Liw,
6) Dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

*Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Klauzula informacyjna dla osób, których dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Gminy Liw

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO", Urząd Gminy Liw informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Gminie Liw jest Wójt Gminy Liw, Węgrów ul. Mickiewicza 2, 07-100 Węgrów.

2. Na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem mail: iod@liw.pl

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji przez Urząd Gminy Liw obowiązków wynikających z przepisów prawa niezbędnych do realizacji zadań ustawowych, w szczególności ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Ordynacja podatkowa i innych przepisów prawa.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych do przetwarzania świadczących usług na rzecz Administratora.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4 oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

b) żądania ich sprostowania,

c) usunięcia,

d) ograniczenia przetwarzania,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

f) prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie, jeżeli była podstawą przetwarzania.

8. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: Urząd Gminy Liw ul. Mickiewicza 2, 07-100 Węgrów.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Liw Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

11. O szczegółach podstawy przetwarzania danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora Danych